



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО "Ремжилстрой"

С.А. Остальцев
" 27 " 09 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о политике

обработки персональных данных

ООО "Ремжилстрой"

г.Нефтекамск-2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели сбора персональных данных	4
3. Правовые основания обработки персональных данных.....	5
4. Объем и категория обрабатываемых персональных данных.....	6
5. Порядок и условия обработки персональных данных.....	7
6. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным	10
7. Обязанности оператора при сборе и обработки персональных данных	11
8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным	12
Приложение № 1.....	14

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика обработки ПДн) ООО "Ремжилстрой" (далее – Оператор), ИНН 0264050893, расположенного по адресу: Республика Башкортостан, город Нефтекамск, ул. Советская, д.2 , разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами.

1.2. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных и действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в ООО «Ремжилстрой», которые могут быть получены как от физического или юридического лица (контрагента), состоящего в договорных отношениях с оператором, так и от субъекта персональных данных, состоящих с оператором в отношениях , регулируемых трудовым законодательством (далее- Работника).

1.3. Политика обработки ПДн разработана с целью обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных (далее – ПДн).

1.4. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в ООО «Ремжилстрой» вопросы обработки персональных данных работников ООО «Ремжилстрой» и других субъектов персональных данных.

1.5 Политика распространяется на персональные данные полученные как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.6 Политика обязательна для ознакомления лицами, передающими в ООО «Ремжилстрой» персональные данные.

1.7. Область применения политики

1.7.1. Действие настоящей Политики распространяются на процессы оператора, в которых осуществляется обработка персональных данных субъектов персональных данных всех категорий, а также на подразделения, принимающие участие в вышеуказанных процессах.

1.7.2. Основные положения документа могут быть распространены также на подразделения других организаций и учреждений, осуществляющие взаимодействие с оператором в качестве поставщиков и потребителей(пользователей) информации.

1.8. Нормативные ссылки

Правовой основой настоящей Политики является Федеральный закон Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006г.

1.9. Термины, определения:

- персональные данные- любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу- субъекту персональных данных.

- обработка персональных данных- любое действие(операция) или совокупность действий(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезналичивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных)

2. Цели сбора и обработки персональных данных

Персональные данные обрабатываются Оператором в следующих целях:

1) осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей, в частности:

- выполнение требований законодательства в сфере труда и налогообложения;
 - ведение текущего бухгалтерского и налогового учёта, формирование, изготовление и своевременная подача бухгалтерской, налоговой и статистической отчётности;
 - выполнение требований законодательства по определению порядка обработки и защиты ПДн граждан, являющихся клиентами или контрагентами ООО «Ремжилстрой» (далее – субъекты персональных данных).
- 2) осуществления прав и законных интересов ООО «Ремжилстрой» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами ООО «Ремжилстрой», или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;
- 3) трудоустройства, оформления трудовых отношений, получения сотрудниками образования и продвижения по службе, контроля количества качества выполняемой работы, обеспечения безопасности сотрудников и сохранность имущества;
- 4) в иных законных целях.

Любые сведения личного характера — о состоянии здоровья, составе семьи, наличии несовершеннолетних детей и иждивинцев и т. д. - ООО «Ремжилстрой» обрабатывает только для целей трудовых отношений и предоставления гражданами

гарантий и компенсаций, положенных по закону и локальным нормативным актам.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Обработка ПДн осуществляется на основе следующих федеральных законов и нормативно-правовых актов:

- 1) Конституции Российской Федерации;
- 2) Трудового кодекса Российской Федерации;
- 3) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных";
- 4) Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ.
- 5) Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687.
- 6) Постановления от 1 ноября 2012 г. N 1119 об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- 7) приказ ФСТЭК России № 55, ФСБ России № 86, Мининформсвязи России № 20 от 13 февраля 2008 г. «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»;
- 8) приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- 9) приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- 10) Приказ ФНС от 17 ноября 2010 г. № ММВ-7-3/611 "Об утверждении формы сведений о доходах физических лиц и рекомендации по ее заполнению, формата сведений о доходах физических лиц в электронном виде, справочников".
- 11) Уставом.
- 12) Трудовыми договорами, договорами о материальной ответственности, ученическими договорами, которые ООО «Ремжилстрой» заключает с работниками.
- 13) Согласием на обработку персональных данных.
- 14) Обязательством о неразглашении конфиденциальной информации.

15) Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

4. Объем и категория обрабатываемых персональных данных

4.1. Обработка Оператором подлежат ПДн следующих субъектов ПДн:

- сотрудники Оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников в целях трудовых отношений;
- клиенты Оператора;
- контрагенты Оператора;
- физические лица, обратившиеся к Оператору в порядке, установленном Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4.1.1 Конфиденциальная информация о работниках и бывших работниках:

- фамилия, имя, отчество, возраст, дата рождения;
- паспортные данные;
- образование, специальность, профессиональная переподготовка, независимая оценка квалификации, аттестация;
- занимаемая должность или выполняемая работа;
- сведения о воинском учете;
- социальные гарантии и льготы и основания для них;
- состояние здоровья работника, результаты медицинского обследования, психиатрического освидетельствования;
- адрес места жительства, номер телефона.

4.1.2. Конфиденциальная информация о семейном положении сотрудников и членов их семей:

- о наличии детей и иждивенцев;
- состоянии здоровья членов семьи;
- необходимости ухода за больным членом семьи;
- усыновлении и удочерении;
- иных фактах, на основании которых работникам по закону и локальным документам ООО «Ремжилстрой» должны быть представлены гарантии и компенсации.

4.2. Состав ПДн каждой из перечисленных в п. 4.1 политики категории субъектов определяется согласно нормативным документам, перечисленным в разделе 3 настоящего Положения, а также нормативным документам Учреждения, изданным для обеспечения их исполнения.

4.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его ПДн Оператору и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

4.4. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

4.5. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в ООО «Ремжилстрой» не осуществляется.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

5.1.1 В ООО «Ремжилстрой» организована система конфиденциального делопроизводства. Система обеспечивает создание, движение и хранение документов по личному составу и иных документов, содержащих персональные данные, с целью исключения несанкционированных использований этих сведений.

5.1.2 Доступ к персональным данным в ООО «Ремжилстрой» имеют только специалисты, которые непосредственно работают с этими данными в соответствии с должностными обязанностями. Сотрудники, получающие доступ к персональным данным, назначаются приказом директора ООО «Ремжилстрой». Они проходят процедуру допуска, в процессе которой обучаются методам и способам безопасной обработки персональных данных.

Права, обязанности и ответственность сотрудников, обрабатывающих персональные данные в ООО «Ремжилстрой», закрепляются в трудовых договорах. Сотрудниками оформляется письменное обязательство о неразглашении конфиденциальных сведений, в т.ч. после увольнения из ООО «Ремжилстрой».

За нарушение правил обработки и хранения персональных данных, ставших им известным по работе, сотрудники привлекаются к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения.

5.1.3 Все персональные данные ООО «Ремжилстрой» получает только у субъекта персональных данных. В случае, когда персональные данные можно получить только у третьих лиц, с письменного согласия субъекта.

5.1.4 Обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных для достижений целей, предусмотренных: заключаемыми договорами; Трудовым

кодексом Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации(часть первая- Федеральный закон от 31.07.1998г. №146-ФЗ; часть вторая-Федеральный закон от 05.08.2000г. «117-ФЗ); Федеральным законом от 24.07.2009г. №212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования»; Федеральным законом от 15.12.2001г. №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», и для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей».

В остальных случаях, персональные данные обрабатываются с письменного согласия на обработку персональных данных. Субъект персональных данных может в любой момент отозвать свое согласие на обработку сведений.

5.1.5 ООО «Ремжилстрой» хранит персональные данные в рамках конфиденциального делопроизводства в порядке, исключающем их утрату или неправомерное использование.

При достижении целей обработки ООО «Ремжилстрой» уничтожает персональные данные. Исключения составляют персональные данные длительного хранения в силу требований законодательства и иных нормативно-правовых актов.

5.1.6. ООО «Ремжилстрой» передает персональные данные в порядке, установленном законодательством. Персональные данные передаются только с письменного согласия субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законом.

Обработка персональных данных в ООО «Ремжилстрой» осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.2 Обеспечение защиты персональных данных при их обработке Оператором

5.2.1. Оператор принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 "О персональных данных", постановлением Правительства от 15 сентября 2008 года № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющей без использования средств автоматизации", постановлением Правительства от 01 ноября 2012 года № 1119 "Об утверждении

требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", приказом ФСТЭК от 18 февраля 2013 года № 21 "Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", и другими нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам относятся:

– назначение Оператором ответственного за организацию обработки персональных данных;

– издание Оператором документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

– применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

– осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону "О персональных данных" и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора;

– определение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона "О персональных данных", соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных";

– ознакомление сотрудников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

5.2.2. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

6.1. Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.2. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Операторе.

6.4. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных";
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

– наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

6.5. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона "О персональных данных" или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в орган, уполномоченный по вопросам защиты прав субъектов персональных данных, или в судебном порядке.

6.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. Обязанности оператора при сборе и обработки персональных данных

В соответствии с требованиями Федерально закона №152-ФЗ «О персональных данных» в обязанности ООО «Ремжилстрой» входят:

- предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;
- по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- вести журнал учета обращений субъектов персональных данных, в котором должны фиксироваться запросы субъектов персональных данных на получение персональных данных по этим запросам;
- уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных;
- в случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 30(тридцати) дней с

даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между ООО «Ремжилстрой» и субъектом персональных данных;

- уведомить субъекта персональных данных об уничтожении его персональных данных;

- в случае поступления требования субъекта о прекращении обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке немедленно прекратить обработку персональных данных.

8. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

8.1.1 ООО «Ремжилстрой» при обращении или по запросу субъекта данных либо его представителя, а также по запросу Роскомнадзора блокирует неправомерно обрабатываемые персональные данные этого субъекта с момента обращения или получения запроса на период проверки.

8.1.2 ООО «Ремжилстрой» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение 7(семи) рабочих дней со дня представления таких сведений.

8.1.3 В случае выявления непропорциональной обработки персональных данных ООО «Ремжилстрой» в срок, не превышающий 3(трех) дней, прекращает непропорциональную обработку персональных данных.

8.1.4 В случае достижения цели обработки персональных данных ООО «Ремжилстрой» прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий 30(тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

8.1.5 В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных ООО «Ремжилстрой» прекращает их обработку в срок, не превышающий 30(тридцати) дней с даты поступления отзыва.

8.2 Порядок уничтожения персональных данных

8.2.1 Под уничтожением персональных данных работников ООО «Ремжилстрой», а также третьих лиц, чьи персональные данные обрабатываются в информационной системе персональных данных, понимается действия, в результате которых невозможно достоверно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

8.2.3 Уничтожение персональных данных должно соответствовать следующим требованиям:

- быть максимально надежным и конфиденциальным, исключая возможность последующего восстановления;

- оформляться юридически в виде акта об удалении персональных данных и проводиться комиссией по уничтожению персональных данных;
- уничтожение должно касаться только тех персональных данных, которые подлежат уничтожению в связи с достижением целей обработки указанных персональных данных, либо утраты необходимости в их достижении.

Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению по достижении, но не более 30 дней с момента прекращения их обработки.

- носители персональных данных субъектов персональных данных уничтожаются по достижению целей их обработки или в случае утраты необходимости в их достижении в составе комиссии с использованием следующих средств:

1) уничтожение персональных данных, хранящихся в информационных системах персональных данных, осуществляется путем удаления соответствующих значений в базе данных средствами операционной системы компьютера, исключающего возможность восстановления этих данных;

2) уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем измельчения на мелкие части (шредер), исключающие возможность последующего восстановления информации.

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер
Заместитель директора по пр-ву
Главный бухгалтер
Начальник юрид. отдела
Инженер по подготовке кадров



Е.Г. Васин
И.С. Остальцев
Э.Ю. Кашапова
З.Р. Габдрахманова
Г.А. Садикова